



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД МИХАЙЛОВКА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 ноября 2023г.

№ 2974

О проведении аукциона на право заключения договора
на проведение ярмарки на территории городского округа
город Михайловка Волгоградской области

Руководствуясь приказом комитета промышленности и торговли Волгоградской области от 14.09.2016г. №23-н "Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Волгоградской области", Уставом городского округа город Михайловка Волгоградской области, администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Провести аукцион на право заключения договора на проведение ярмарки на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области, указанный в извещении о проведении аукциона, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. В целях проведения аукциона создать комиссию в следующем составе:

- Дорина Н.А. - заместитель начальника отдела по землепользованию отдела по имуществу и землепользованию администрации городского округа город Михайловка, председатель комиссии;
- Капустина Е.В. - начальник финансового отдела администрации городского округа, заместитель председателя;
- Дупак С.Г. - заместитель начальника отдела по правовому и кадровому обеспечению администрации городского округа;
- Дарищева Е.В. - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа;
- Лесовая Т.А. - консультант отдела по развитию предпринимательства и потребительскому рынку администрации городского округа;
- Потапова Н.В. - консультант отдела по развитию предпринимательства и потребительскому рынку администрации городского округа, секретарь комиссии.

3. Извещение о проведении аукциона и аукционную документацию о проведении аукциона, изложенные в приложениях № 1 и № 2 к настоящему постановлению, опубликовать в общественно-политической газете «Призыв» и разместить на официальном сайте городского округа город Михайловка Волгоградской области в сети Интернет www.mihadm.com.

4. Поручить отделу по развитию предпринимательства и потребительскому рынку администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области осуществлять прием заявок на участие в аукционе.

5. Начальную цену предмета аукциона (лота) на право заключения договора на проведение ярмарки на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области установить в соответствии с разделом 5 Порядка организации ярмарок на территории Волгоградской области, утвержденного приказом комитета промышленности и торговли Волгоградской области от 14.09.2016г. № 23-н "Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Волгоградской области" и решением Михайловской городской Думы Волгоградской области от 22.12.2016г. № 1118 «Об утверждении расчетных показателей и коэффициентов, применяемых при расчете платы по договору на проведение ярмарки на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области».

6. Установить размер задатка в размере 100% от начальной (минимальной) цены Договора на проведение ярмарки на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области (лота). Задаток вносится только заявителем, одним платежом, отдельно по каждому лоту и должен поступить в полном объеме на счет организатора аукциона не позднее дня, предшествующего дню рассмотрения заявок на участие в аукционе. При поступлении задатка на расчетный счет организатора аукциона позднее дня, предшествующего дню рассмотрения заявок на участие в аукционе, заявитель не допускается к участию в аукционе. Задаток не возвращается участнику, признанному победителем аукциона, в случае его отказа от подписания договора на проведение ярмарки на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области.

7. Прием заявок на участие в аукционе с 15 ноября 2023г. по 04 декабря 2023г. Дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе 11 декабря 2023г. в 10 часов 00 минут по адресу: Волгоградская область, город Михайловка, ул. Обороны, 42 а. Проведение аукциона 18 декабря 2023г. в 11 часов 00 минут по адресу: Волгоградская область, город Михайловка, ул. Обороны, 42 а.

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа по экономике и управлению имуществом

Вр.и.о главы городского округа



О.Ю.Дьякова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
городского округа город Михайловка
Волгоградской области
от «10» ноября 2023 г. № 2974

Извещение о проведении
18 декабря 2023 года аукциона на право заключения договора на проведение ярмарки
на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области
лот № 1-6

1. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона.

Организатор аукциона – Администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области, в лице отдела по развитию предпринимательства и потребительскому рынку. Адрес местонахождения, почтовый адрес: Волгоградская область, г.Михайловка, ул.Обороны, 42а; адрес электронной почты: ag_mih@volganet.ru; контактный телефон: 8 (88463) 2-35-42, 2-10-33.

2. Форма аукциона: открытый аукцион на право заключения договора на проведение ярмарки на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области.

3. Адресные ориентиры и описание границ места проведения ярмарки, площадь места проведения ярмарки, тип и вид ярмарки (в случае если указан) - согласно Перечню мест проведения ярмарок на территории Волгоградской области (далее - Перечень), утвержденного приказом комитета промышленности и торговли Волгоградской области от 30.12.2023 № 191-ОД, начальная (минимальная) цена Договора (цена лота), срок действия Договора, размер задатка.

Предмет аукциона (лот) – цена Договора на проведение ярмарки в месте, определенном Перечнем и соответствующего условиям, определенным Перечнем:

Лоты аукциона № 1-6

№ лота	Адресные ориентиры и описание границ места проведения ярмарки	Площадь места проведения ярмарки, кв.м	Тип и вид ярмарки, период времени проведения ярмарки	Начальная (минимальная) цена Договора (цена лота), руб.	Шаг аукциона, 5% (руб.)	Размер задатка	Срок действия Договора
1.	г.Михайловка в районе жилого дома по ул.Торговая, д. № 56	380	сезонная с 01.04.2025 по 27.04.2025	48847,86	2442,39	48847,86	с момента подписания по 27.04.2025
2.	г.Михайловка в районе жилого дома по ул.Республиканская, д. № 19	400	сезонная с 01.04.2025 по 27.04.2025	51418,80	2570,94	51418,80	с момента подписания по 27.04.2025
3.	г.Михайловка в районе	400	сезонная с 05.12.2025	51418,80	2570,94	51418,80	с момента подписания

	ул.Республиканская, д. № 19		31.12.2025				
4.	г.Михайловка в районе жилого дома по ул.Республиканская, д. № 19	400	сезонная с 05.12.2026 по 31.12.2026	51418,80	2570,94	51418,80	с момента подписания по 31.12.2026
5.	г.Михайловка в районе жилого дома по ул.Республиканская, д. № 19	400	сезонная с 23.03.2026 по 25.04.2026	64749,60	3237,48	64749,60	с момента подписания по 25.04.2026
6.	г.Михайловка в районе жилого дома по ул.Торговая, д. № 56	380	сезонная с 23.03.2026 по 25.04.2026	61512,12	3075,61	61512,12	с момента подписания по 25.04.2026

4. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайтов в сети "Интернет", на которых размещена документация об аукционе.

Документацию об аукционе можно получить без взимания платы:

на официальном сайте городского округа город Михайловка в сети "Интернет": www.mihadm.com во вкладке «Торги.Ярмарки» подраздела «Ярмарки, рынки» раздела «Потребительский рынок»;

в администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области по адресу: Волгоградская область, г.Михайловка, ул.Обороны, 42а на информационном стенде возле каб.3-13 и каб. 3-08 (3 этаж).

5. Требование о внесении задатка, а также размер задатка.

Задаток вносится только заявителем, одним платежом, отдельно по каждому лоту и должен поступить на счет организатора аукциона не позднее дня, предшествующего дню рассмотрения заявок на участие в аукционе, и является равным для всех участников аукциона. Размер задатка указан в п.3 настоящего извещения о проведении аукциона.

6. Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона.

Организатор аукциона, которым выступает администрация городского округа город Михайловка, может отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания приема заявок.

Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте городского округа город Михайловка в сети "Интернет" (www.mihadm.com) организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения.

Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить заявителей об отказе в проведении аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителям внесенные задатки в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона.

Управляющий делами



Е.И.Аболонина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
городского округа город Михайловка
Волгоградской области
от «10» ноября 2023 г. № 2974

Аукционная документация
о проведении аукциона на право заключения договора на проведение ярмарки на территории
городского округа город Михайловка Волгоградской области
лот № 1-6

1. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона.

Организатор аукциона – Администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области, в лице отдела по развитию предпринимательства и потребительскому рынку. Адрес местонахождения, почтовый адрес: Волгоградская область, г.Михайловка, ул.Обороны, 42а; адрес электронной почты: ag_mih@volganet.ru; контактный телефон: 8 (88463) 2-35-42, 2-10-33.

2. Форма аукциона: открытый аукцион на право заключения договора на проведение ярмарки на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области.

3. Адресные ориентиры и описание границ места проведения ярмарки, площадь места проведения ярмарки, тип и вид ярмарки (в случае если указан) - согласно Перечню мест проведения ярмарок на территории Волгоградской области (далее - Перечень), утвержденного приказом комитета промышленности и торговли Волгоградской области от 30.12.2023 № 191-ОД, начальная (минимальная) цена Договора (цена лота), срок действия Договора, размер задатка.

Предмет аукциона (лот) – цена Договора на проведение ярмарки в месте, определенном Перечнем и соответствующего условиям, определенным Перечнем:

Лоты аукциона № 1-6

№ лота	Адресные ориентиры и описание границ места проведения ярмарки	Площадь места проведения ярмарки, кв.м	Тип и вид ярмарки, период времени проведения ярмарки	Начальная (минимальная) цена Договора (цена лота), руб.	Шаг аукциона, 5% (руб.)	Размер задатка	Срок действия Договора
1.	г.Михайловка в районе жилого дома по ул.Торговая, д. № 56	380	сезонная с 01.04.2025 по 27.04.2025	48847,86	2442,39	48847,86	с момента подписания по 27.04.2025
2.	г.Михайловка в районе жилого дома по ул.Республиканская, д. № 19	400	сезонная с 01.04.2025 по 27.04.2025	51418,80	2570,94	51418,80	с момента подписания по 27.04.2025
3.	г.Михайловка в районе жилого дома по	400	сезонная с 05.12.2025 по	51418,80	2570,94	51418,80	с момента подписания по 31.12.2025

	ул.Республиканская, д. № 19						
4.	г.Михайловка в районе жилого дома по ул.Республиканская, д. № 19	400	сезонная с 05.12.2026 по 31.12.2026	51418,80	2570,94	51418,80	с момента подписания по 31.12.2026
5.	г.Михайловка в районе жилого дома по ул.Республиканская, д. № 19	400	сезонная с 23.03.2026 по 25.04.2026	64749,60	3237,48	64749,60	с момента подписания по 25.04.2026
6.	г.Михайловка в районе жилого дома по ул.Торговая, д. № 56	380	сезонная с 23.03.2026 по 25.04.2026	61512,12	3075,61	61512,12	с момента подписания по 25.04.2026

4. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайтов в сети "Интернет", на которых размещена документация об аукционе.

Документацию об аукционе можно получить без взимания платы:

на официальном сайте городского округа город Михайловка в сети "Интернет": www.mihadm.com во вкладке «Торги.Ярмарки» подраздела «Ярмарки, рынки» раздела «Потребительский рынок»;

в администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области по адресу: Волгоградская область, г.Михайловка, ул.Обороны, 42а на информационном стенде возле каб.3-13 и каб. 3-08 (3 этаж).

5. Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона.

Организатор аукциона, которым выступает администрация городского округа город Михайловка, может отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания приема заявок.

Извещение об отказе в проведении аукциона размещается организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения на официальном сайте городского округа город Михайловка в сети "Интернет" (www.mihadm.com) во вкладке «Торги.Ярмарки» подраздела «Ярмарки, рынки» раздела «Потребительский рынок» и разделе «Новости».

Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить заявителей об отказе в проведении аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителям внесенные задатки в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона.

6. Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе, в том числе заявки, подаваемой в форме электронного документа, и инструкция по ее заполнению.

Для участия в аукционе заявитель представляет в установленный в Извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

Заявка на участие в аукционе по форме согласно приложению № 1 к настоящей аукционной документации, которая содержит сведения и документы о заявителе, а также документы или копии платежных документов, подтверждающие внесение задатка в полном объеме (платежные поручения, квитанции и др., подтверждающие перечисление денежных средств на оплату задатка).

К сведениям и документам о заявителе относятся:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя,

отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

б) полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте городского округа город Михайловка извещения о проведении аукциона выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте городского округа город Михайловка извещения о проведении аукциона выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте городского округа город Михайловка извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение Договора, внесение задатка или обеспечение исполнения Договора являются крупной сделкой (для юридических лиц);

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях согласно;

ж) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящей аукционной документации (для индивидуального предпринимателя).

Непредставление заявителем документов, предусмотренных подпунктом "б" настоящего пункта, не является основанием для отказа в рассмотрении (принятии) или основанием для возврата заявки. В случае если заявителем не были представлены такие документы самостоятельно, указанные документы запрашиваются уполномоченным органом в соответствующих уполномоченных органах посредством межведомственного информационного взаимодействия.

Заявка с прилагаемыми к ней документами подается по описи, утвержденной приложением № 3 к настоящей аукционной документации.

Заявка и прилагаемые к ней документы на участие в аукционе подаются лично, посредством почтового отправления в письменной форме либо в электронном форме путем направления на официальную электронную почту организатора аукциона (ag_mih@volganet.ru) заявки и прилагаемых к ней документов на участие в аукционе, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

Заявка подается на стандартных листах бумаги формата А4. При заполнении заявки вручную используется ручка с чернилами черного, синего или фиолетового цвета. Если заявка заполняется в электронном виде, используется шрифт черного цвета Times New Roman N 14 или №12. Сведения указываются в заявке в точности как в документах, на основании которых вносятся данные в заявку.

Вся документация для участия в аукционе оформляется на русском языке.

Все материалы заявки должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются.

Все документы, представляемые участниками аукциона в составе заявки на участие в аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам в зависимости от категории заявителя.

Сведения, которые содержатся в заявках заявителей, не должны допускать двусмысленных толкований. При описании условий и предложений участников аукциона должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

Соблюдение участником аукциона указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе, поданы от имени заявителя, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе документов и сведений.

7. Форма, сроки и порядок оплаты по договору.

Перечисление платы по Договору производится одновременно в течение 5 рабочих дней со дня заключения Договора.

Оплата по договору осуществляется в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет организатора аукциона.

8. Порядок пересмотра цены Договора (цены лота) в сторону увеличения, а также на то, что цена заключенного Договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

Договор заключается по цене, предложенной победителем аукциона, в соответствии с протоколом аукциона.

Цена заключенного по результатам аукциона Договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

9. Порядок, место, дата начала и дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Дата начала приема заявок: с 15 ноября 2023 года по адресу: Волгоградская область, г. Михайловка, ул. Обороны, д. 42-а. Контактный телефон: 8 (84463)2-35-42, 2-10-33 каб. 3-13, 3-08 с понедельника по пятницу с 08 часов 00 мин до 17 часов 00 мин. по местному времени с перерывом на обед с 13 часов 00 мин. до 14 часов 00 мин. Электронный адрес сайта в сети "Интернет": www.mihadm.com.

Дата окончания срока подачи заявок: 04 декабря 2023 года в 17 часов 00 мин.

Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в Извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона. Организатор аукциона выдает заявителю расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

10. Требования к участникам аукциона.

Категория участника аукциона - любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель.

11. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе.

Заявитель вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время, но не позднее трех рабочих дней до даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Организатор аукциона обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

12. Форма, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе.

Любое заинтересованное лицо вправе обратиться за разъяснениями положений документации об аукционе к организатору аукциона. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Предоставление участникам аукциона разъяснений осуществляется с 15.11.2023 по 28.11.2023.

13. Величина повышения начальной цены Договора («шаг аукциона»)

"Шаг аукциона" устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены Договора (цены лота), указанной в Извещении о проведении аукциона.

14. Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе 11 декабря 2023 года, в 10 час. 00 мин. по местному времени и время окончания рассмотрения заявок 11 декабря 2023 г. в 11 час.00 мин. по адресу: Волгоградская область, г. Михайловка, ул. Обороны, 42-а, актовый зал. Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее 12 декабря 2023 года.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается на официальном сайте городского округа город Михайловка в сети "Интернет": www.mihadm.com во вкладке «Торги.Ярмарки» подраздела «Ярмарки, рынки» раздела «Потребительский рынок» и в разделе «Новости».

15. Место, дата и время проведения аукциона:

18 декабря 2023 года, в 11 час. 00 мин. по местному времени. Регистрация участников аукциона с 10-30 мин. до 10-55 мин. по местному времени по адресу: Волгоградская область, г. Михайловка, ул. Обороны, 42-а, актовый зал администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области (1 этаж).

Протокол аукциона размещается на официальном сайте городского округа город Михайловка в сети "Интернет": www.mihadm.com во вкладке «Торги.Ярмарки» подраздела «Ярмарки, рынки» раздела «Потребительский рынок» и в разделе «Новости».

16. Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка.

Задаток в размере 100% от начальной (минимальной) цены Договора на проведение ярмарки на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области (лота) вносится только заявителем одним платежом, отдельно по каждому лоту и должен поступить на счет организатора аукциона не позднее дня, предшествующего дню рассмотрения заявок на участие в аукционе, и является равным для всех участников аукциона. Размер задатка указан в п.3 настоящей аукционной документации.

Реквизиты для перечисления задатка за участие в аукционе.

Администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области
403342, Волгоградская область, г.Михайловка, ул. Обороны, 42-а
ИНН 3437500793 КПП 343701001 ОГРН 1023405578646 ОКПО 04024457
ОКТМО 18720000 ОКВЭД 84.11.3

Наименование банка: отделение Волгоград Банка России/УФК по Волгоградской области г.Волгоград

Получатель: финансовый отдел (администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области, л/сч.05293044210)

Счет банка получателя: 40102810445370000021

Счет получателя: 03232643187200002900

БИК: 011806101

КБК: 00000000000000000000

Назначение платежа: «перечисление задатка на принятие участия в аукционе».

При поступлении задатка на расчетный счет организатора аукциона позднее дня, предшествующего дню рассмотрения заявок на участие в аукционе, заявитель не допускается к участию в аукционе. Задаток не возвращается участнику, признанному победителем аукциона, в случае его отказа от подписания договора на проведение ярмарки на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области.

17. Срок, в течение которого должен быть подписан проект Договора.

Договор должен быть подписан в течение 15 дней со дня размещения на официальном сайте городского округа протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить Договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

18. При заключении и исполнении Договора на проведение ярмарки на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

19. Условия аукциона, порядок и условия заключения Договора на размещение с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

20. Проекты договоров на проведение ярмарки на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области (в отношении каждого лота) являются неотъемлемой частью настоящей аукционной документации (приложения к аукционной документации на право заключения договора на проведение ярмарки на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области № 4-9).

Приложение № 1
к аукционной документации
на право заключения договора на проведение
ярмарки на территории городского округа
город Михайловка Волгоградской области

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора
на проведение ярмарки на территории городского округа
город Михайловка Волгоградской области

Изучив требования и условия организации и проведения аукциона на право заключения договора на проведения ярмарки на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области на месте проведения ярмарки, предусмотренном Перечнем,

Заявитель:

(фирменное наименование (наименование), организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте нахождения, почтовый адрес (для индивидуального предпринимателя))

в лице _____,

(наименование должности, ФИО руководителя или лица, уполномоченного на осуществление действий от имени заявителя)

Извещает о своем желании принять участие в аукционе на право заключения договора на проведения ярмарки на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области на месте проведения ярмарки с адресными ориентирами и описанием границ места проведения ярмарки, предусмотренном Перечнем:

№ лота _____, который состоится « _____ » _____ 20__ г. и обязуется обеспечить поступление задатка в размере _____ руб. _____ (сумма прописью),

в сроки и в порядке, установленные в Извещении о проведении аукциона и аукционной документации.

1. Изучив аукционную документацию на право заключения договора на проведение ярмарки на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области, в том числе проект договора на проведение ярмарки на территории городского округа город Михайловка _____ Волгоградской _____ области

(наименование заявителя),

сообщаю о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в указанной аукционной документации.

В случае признания победителем обязуюсь подписать договор на проведение ярмарки на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области в редакции, представленной в аукционной документации, и осуществлять функции Хозяйствующего субъекта по предмету аукциона.

Настоящей Заявкой подтверждаю, что являюсь

(юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем)

в соответствии с требованиями действующего законодательства и подтверждаю свое согласие на проведение организатором аукциона проверки данного факта и незамедлительное предоставление организатору всех необходимых для этого сведений.

Заявляю:

- об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица;

- об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Согласен с тем, что могу быть не допущен к участию в аукционе при несоответствии моей заявки, положениям документации об аукционе и положениям заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе, а также при несоответствии меня, как заявителя, положениям документации об аукционе.

2. Уведомлен, что в случае признания победителем аукциона и отказа от подписания договора на проведение ярмарки на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области, внесенный мною задаток не возвращается.

3. Сообщаю, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором аукциона мною уполномочен

(Ф.И.О., телефон представителя организации (ИП), адрес электронной почты – заявителя на участие в аукционе)

Все сведения о проведении аукциона прошу сообщать уполномоченному лицу.

4. Подтверждаю, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона, а также согласен и принимаю все условия, требования, положения Извещения о проведении аукциона и настоящей аукционной документации, проекта договора на проведение ярмарки на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области, и они мне понятны.

Проинформирован о месте проведения ярмарки, надлежащим образом ознакомлен с реальным состоянием места проведения ярмарки и не имею претензий к нему.

Уведомлен о том, что вправе отозвать заявку в любое время до установленного аукционной документацией срока.

Уведомлен о том, что организатор аукциона не несет ответственность за ущерб, который может быть причинен мне отменой аукциона. Считаю себя уведомленным об отмене аукциона с даты размещения на официальном сайте городского округа город Михайловка в сети "Интернет" (www.mihadm.com) организатором аукциона Извещения об отказе в проведении аукциона в течение трех дней со дня принятия такого решения.

5. Уведомлен, что подача заявки на участие в аукционе является акцептом.

6. Реквизиты заявителя: _____

_____ ,
 телефон _____ ,

банковские реквизиты: _____

7. Корреспонденцию в адрес прошу направлять по адресу:

_____ ,
 и на адрес электронной почты _____ ,

8. Уведомлен об ответственности за предоставление недостоверной, неполной и/или ложной информации в соответствии с документацией об аукционе и действующим законодательством РФ.

Заявка и прилагаемые к ней документы подаются вместе с описью по форме согласно приложению №3 к настоящей аукционной документации.

Подпись руководителя

М.П.

Приложение № 2
к аукционной документации
на право заключения договора на проведение
ярмарки на территории городского округа
город Михайловка Волгоградской области

Главе городского округа город Михайловка
Волгоградской области
А.В.Тюрину
адрес: г.Михайловка, ул.Обороны, 42а
от

(наименование или Ф.И.О.)

адрес:

телефон:

**Согласие субъекта персональных данных
на обработку персональных данных**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество лица, выражающего согласие на обработку персональных данных)
проживающий (ая) по адресу:

основной документ, удостоверяющий личность:

(наименование документа; серия, номер, дата выдачи документа; наименование органа, выдавшего документ),
в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года
№ 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Администрации городского округа
город Михайловка, находящейся по адресу: 403342, Волгоградская область, г.Михайловка,
ул.Обороны, д.42а,

на обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких
средств персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление,
хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу
(распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление,
уничтожение персональных данных, с целью и в объеме, необходимом для проведения
аукциона на право заключения договора на проведение ярмарки на территории городского
округа город Михайловка Волгоградской области на земельном участке, находящегося
в муниципальной собственности и на заключение договора на проведение ярмарки
на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей
информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых
в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (на).

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О. указывается полностью)

«___» _____ 20__ год

Приложение № 3
к аукционной документации
на право заключения договора на проведение
ярмарки на территории городского округа
город Михайловка Волгоградской области

Опись документов,
представляемых заявителем на участие в открытом аукционе
на право заключения договора на проведение ярмарки на территории
городского округа город Михайловка
Волгоградской области

(наименование организации)

(тип и вид ярмарки, адресные ориентиры места проведения ярмарки, площадь места
проведения ярмарки, Лот № _____)

№ п/п	Наименование	Количество листов
1.		
2.		
3.		
4.		
...		

Заявитель (его полномочный представитель)

(подпись)

М.П.

(Ф.И.О.)

Приложение № 4
к аукционной документации на
право заключения договора на проведение
ярмарки на территории городского округа
город Михайловка Волгоградской области

Проект договора Лот №1
на проведение ярмарки на территории городского округа
город Михайловка Волгоградской области

г.Михайловка "___" _____ 20___ г.

_____ (полное наименование хозяйствующего субъекта)

в лице _____,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
именуемое в дальнейшем "Хозяйствующий субъект", с одной стороны, и
администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области,
именуемая далее «Уполномоченный орган», в лице главы городского округа город
Михайловка Волгоградской области Тюрина А.В., действующего на основании
Устава, с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", на основании

_____ (указывается основание заключения договора - протокол о результатах аукциона, заявление хозяйствующего субъекта и т.п.)

заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Уполномоченный орган предоставляет Хозяйствующему субъекту право на проведение ярмарки (далее - ярмарка): сезонной на месте проведения площадью 380 кв.м в г.Михайловка в районе жилого дома № 56 по ул. Торговая в период проведения с 01.04.2025 по 27.04.2025

(наименование места согласно Перечню с указанием адресных ориентиров и описанием границ места проведения ярмарки, площадь места организации ярмарки, тип и вид ярмарки)

согласно копии инженерно-топографического плана в масштабе М 1:500 с обозначением на ней места расположения ярмарки, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора, а Хозяйствующий субъект обязуется организовать и обеспечить в течение всего срока действия настоящего Договора функционирование ярмарки на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Договором.

2. Условия Договора

2.1. Хозяйствующий субъект обязан:

2.1.1. На 01 апреля 2025 года обеспечить организацию ярмарки, соответствующей требованиям п. 1.1 настоящего Договора.

2.1.2. Использовать место проведения ярмарки в соответствии с условиями п. 1.1 настоящего Договора.

2.1.3. Произвести оплату за право проведения ярмарки в размере и в порядке, определенном разделом 3 настоящего Договора.

2.1.4. Уведомлять Уполномоченный орган о передаче права на проведение ярмарки третьим лицам.

Все неблагоприятные последствия, связанные с не уведомлением Уполномоченного органа о передаче права на проведение ярмарки, возлагаются на Хозяйствующий субъект.

2.1.5. Соблюдать при организации деятельности ярмарки требования действующего законодательства, в том числе градостроительных, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил и нормативов.

2.1.6. Разработать и утвердить план мероприятий по проведению ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

2.1.7. Определить режим работы ярмарки с учетом исключения негативного влияния ярмарки на пешеходную и транспортную инфраструктуру.

2.1.8. Разработать схему размещения торговых мест на ярмарке с учетом торговых зон для реализации различных групп товаров (выполнения работ, оказания услуг).

2.1.9. Предусмотреть в схеме размещения торговых мест на ярмарке торговые места для товаропроизводителей Волгоградской области и граждан (в том числе граждан, ведущих крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством, народными художественными промыслами и ремеслами) в количестве не менее 30% от общего количества торговых мест на ярмарке.

2.1.10. Определить порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке.

2.1.11. Предоставлять торговые места в соответствии со схемой размещения торговых мест на ярмарке.

2.1.12. Обеспечить наличие на территории ярмарки:

а) твердого покрытия (асфальтобетон, цементобетон, тротуарная плитка, уплотненные каменные материалы (щебень, гравий), шлак и др.);

б) вывески при входе на ярмарку с указанием типа и вида ярмарки, режима ярмарки, организатора ярмарки;

в) информационного стенда с указанием:

- информации об организаторе ярмарки (его наименование, адрес местонахождения, контактный телефон);

- размере платы за предоставление торговых мест, а также за оказание дополнительных услуг, связанных с обеспечением торговли;

- схемы размещения торговых мест и их количества;

г) стационарного туалета или биотуалета;

д) оборудованного обособленного места для сбора отходов;

е) аптечек для оказания первой медицинской помощи;

ж) контрольные весы, установленные в доступном для покупателей месте.

2.1.13. Обеспечить в месте проведения ярмарки:

а) надлежащее санитарно-техническое состояние территории ярмарки;

б) своевременную уборку территории, сбор и вывоз отходов, как во время, так и по окончании работы ярмарки;

в) постоянное присутствие представителя организатора на ярмарке в период режима работы ярмарки.

2.1.14. Уведомить Уполномоченный орган о передаче прав и обязанностей по настоящему Договору не позднее чем на следующий день после заключения соответствующего соглашения, с указанием лица, которому перешли права и обязанности по настоящему Договору.

2.1.15. Не позднее следующего дня с даты окончания срока действия настоящего Договора освободить место проведения ярмарки и обеспечить демонтаж и вывоз торговых объектов и торгового оборудования.

2.2. Хозяйствующий субъект имеет право:

Организовать ярмарку, соответствующую условиям настоящего Договора, в месте, предусмотренном Договором.

2.3. Уполномоченный орган обязан:

2.3.1. Предоставить Хозяйствующему субъекту место для проведения ярмарки, соответствующее условиям настоящего Договора.

2.4. Уполномоченный орган имеет право:

2.4.1. В любое время действия Договора проверять соблюдение Хозяйствующим субъектом требований настоящего Договора в месте проведения ярмарки.

2.4.2. В случае отказа Хозяйствующего субъекта осуществить демонтаж и вывоз торговых объектов и торгового оборудования при прекращении Договора самостоятельно осуществить указанные действия за счет Хозяйствующего субъекта и обеспечить ответственное хранение торговых объектов и торгового оборудования.

3. Плата за право проведения ярмарки

3.1. Плата за право проведения ярмарки устанавливается в размере _____ руб. (без учета НДС) за весь период (сумма цифрами и прописью) действия настоящего Договора.

3.2. Перечисление платы по Договору производится единовременно в течение 5 рабочих дней со дня заключения Договора.

3.3. Перечисление платы по Договору производится по следующим реквизитам:

Администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области
403342, Волгоградская область, г.Михайловка, ул. Обороны, 42-а
ИНН 3437500793 КПП 343701001 ОГРН 1023405578646 ОКПО 04024457
ОКТМО 18720000 ОКВЭД 84.11.3

Наименование банка: отделение Волгоград Банка России/УФК по Волгоградской области г.Волгоград

Получатель: финансовый отдел (администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области, л/сч.05293044210)

Счет банка получателя: 40102810445370000021

Счет получателя: 03232643187200002900

БИК: 011806101

Назначение платежа: плата за право проведения ярмарки

3.4. Перечисление НДС осуществляется Хозяйствующим субъектом самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Перечисленный Хозяйствующим субъектом задаток засчитывается в счет оплаты по настоящему Договору.

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по "27" апреля 2025 г.

5. Прекращение и расторжение Договора

5.1. Действие настоящего Договора прекращается в следующих случаях:

5.1.1. по истечении срока, на который заключен Договор;

5.1.2. заключения Уполномоченным органом с Хозяйствующим субъектом договора на предоставление компенсационного места взамен места, указанного в пункте 1.1 настоящего Договора, в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

5.1.3. отказа от исполнения Договора в одностороннем порядке, в случаях предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. Стороны вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

5.2.1. Уполномоченный орган вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

а) не заключение с Хозяйствующим субъектом договора на предоставление компенсационного места взамен места, указанного в пункте 1.1 настоящего Договора, в порядке, предусмотренном действующим законодательством, по вине Хозяйствующего субъекта (нарушение Хозяйствующим субъектом порядка и сроков совершения действий, направленных на предоставление ему компенсационного места, отказ от выбора компенсационного места и т.п.);

б) зафиксированные в установленном порядке два и более в течение года нарушения, выявленных в деятельности ярмарки;

в) несоответствие ярмарки требованиям к обустройству, внешнему виду и оформлению ярмарок, разработанным Уполномоченным органом;

г) отсутствие ярмарки, организованной Хозяйствующим субъектом в месте, определенном Договором, в течение двух дней с даты начала периода проведения ярмарки;

д) использование Хозяйствующим субъектом места проведения и ярмарки с нарушением условий, указанных в п. 1.1 настоящего Договора;

е) невнесение Хозяйствующим субъектом платы по настоящему Договору в порядке и в сроки, указанные в разделе 4 настоящего Договора;

ж) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6. Заключительные положения

6.1. Любые споры, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем ведения переговоров, а в случае не достижения согласия передаются на рассмотрение суда в установленном порядке.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (по одному для каждой из Сторон).

7. Реквизиты и подписи Сторон

Хозяйствующий субъект		Уполномоченный орган
Подпись		Подпись
М.П.		М.П.

Приложение № 5
к аукционной документации на
право заключения договора на проведение
ярмарки на территории городского округа
город Михайловка Волгоградской области

Проект договора Лот №2
на проведение ярмарки на территории городского округа
город Михайловка Волгоградской области

г.Михайловка " ____ " _____ 20 ____ г.

(полное наименование хозяйствующего субъекта)

в лице _____,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
именуемое в дальнейшем "Хозяйствующий субъект", с одной стороны, и
администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области,
именуемая далее «Уполномоченный орган», в лице главы городского округа город
Михайловка Волгоградской области Тюрина А.В., действующего на основании
Устава, с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", на основании

(указывается основание заключения договора - протокол о результатах аукциона, заявление хозяйствующего субъекта и т.п.)

заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Уполномоченный орган предоставляет Хозяйствующему субъекту право на проведение ярмарки (далее - ярмарка): сезонной на месте проведения площадью 400 кв.м в г.Михайловка в районе жилого дома № 19 по ул.Республиканская в период проведения с 01.04.2025 по 27.04.2025

(наименование места согласно Перечню с указанием адресных ориентиров и описанием границ места проведения ярмарки, площадь места организации ярмарки, тип и вид ярмарки)

согласно копии инженерно-топографического плана в масштабе М 1:500 с обозначением на ней места расположения ярмарки, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора, а Хозяйствующий субъект обязуется организовать и обеспечить в течение всего срока действия настоящего Договора функционирование ярмарки на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Договором.

2. Условия Договора

2.1. Хозяйствующий субъект обязан:

2.1.1. На 01 апреля 2025 г. обеспечить организацию ярмарки, соответствующей требованиям п. 1.1 настоящего Договора.

2.1.2. Использовать место проведения ярмарки в соответствии с условиями п. 1.1 настоящего Договора.

2.1.3. Произвести оплату за право проведения ярмарки в размере и в порядке, определенном разделом 3 настоящего Договора.

2.1.4. Уведомлять Уполномоченный орган о передаче права на проведение ярмарки третьим лицам.

Все неблагоприятные последствия, связанные с не уведомлением Уполномоченного органа о передаче права на проведение ярмарки, возлагаются на Хозяйствующий субъект.

2.1.5. Соблюдать при организации деятельности ярмарки требования действующего законодательства, в том числе градостроительных, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил и нормативов.

2.1.6. Разработать и утвердить план мероприятий по проведению ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

2.1.7. Определить режим работы ярмарки с учетом исключения негативного влияния ярмарки на пешеходную и транспортную инфраструктуру.

2.1.8. Разработать схему размещения торговых мест на ярмарке с учетом торговых зон для реализации различных групп товаров (выполнения работ, оказания услуг).

2.1.9. Предусмотреть в схеме размещения торговых мест на ярмарке торговые места для товаропроизводителей Волгоградской области и граждан (в том числе граждан, ведущих крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством, народными художественными промыслами и ремеслами) в количестве не менее 30% от общего количества торговых мест на ярмарке.

2.1.10. Определить порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке.

2.1.11. Предоставлять торговые места в соответствии со схемой размещения торговых мест на ярмарке.

2.1.12. Обеспечить наличие на территории ярмарки:

а) твердого покрытия (асфальтобетон, цементобетон, тротуарная плитка, уплотненные каменные материалы (щебень, гравий), шлак и др.);

б) вывески при входе на ярмарку с указанием типа и вида ярмарки, режима ярмарки, организатора ярмарки;

в) информационного стенда с указанием:

- информации об организаторе ярмарки (его наименование, адрес местонахождения, контактный телефон);

- размере платы за предоставление торговых мест, а также за оказание дополнительных услуг, связанных с обеспечением торговли;

- схемы размещения торговых мест и их количества;

г) стационарного туалета или биотуалета;

д) оборудованного обособленного места для сбора отходов;

е) аптечек для оказания первой медицинской помощи;

ж) контрольные весы, установленные в доступном для покупателей месте.

2.1.13. Обеспечить в месте проведения ярмарки:

а) надлежащее санитарно-техническое состояние территории ярмарки;

б) своевременную уборку территории, сбор и вывоз отходов, как во время, так и по окончании работы ярмарки;

в) постоянное присутствие представителя организатора на ярмарке в период режима работы ярмарки.

2.1.14. Уведомить Уполномоченный орган о передаче прав и обязанностей по настоящему Договору не позднее чем на следующий день после заключения соответствующего соглашения, с указанием лица, которому перешли права и обязанности по настоящему Договору.

2.1.15. Не позднее следующего дня с даты окончания срока действия настоящего Договора освободить место проведения ярмарки и обеспечить демонтаж и вывоз торговых объектов и торгового оборудования.

2.2. Хозяиствующий субъект имеет право:

Организовать ярмарку, соответствующую условиям настоящего Договора, в месте, предусмотренном Договором.

2.3. Уполномоченный орган обязан:

2.3.1. Предоставить Хозяиствующему субъекту место для проведения ярмарки, соответствующее условиям настоящего Договора.

2.4. Уполномоченный орган имеет право:

2.4.1. В любое время действия Договора проверять соблюдение Хозяиствующим субъектом требований настоящего Договора в месте проведения ярмарки.

2.4.2. В случае отказа Хозяиствующего субъекта осуществить демонтаж и вывоз торговых объектов и торгового оборудования при прекращении Договора самостоятельно осуществить указанные действия за счет Хозяиствующего субъекта и обеспечить ответственное хранение торговых объектов и торгового оборудования.

3. Плата за право проведения ярмарки

3.1. Плата за право проведения ярмарки устанавливается в размере _____ руб. (без учета НДС) за весь период (сумма цифрами и прописью) действия настоящего Договора.

3.2. Перечисление платы по Договору производится единовременно в течение 5 рабочих дней со дня заключения Договора.

3.3. Перечисление платы по Договору производится по следующим реквизитам:

Администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области
403342, Волгоградская область, г.Михайловка, ул. Обороны, 42-а
ИНН 3437500793 КПП 343701001 ОГРН 1023405578646 ОКПО 04024457
ОКТМО 18720000 ОКВЭД 84.11.3

Наименование банка: отделение Волгоград Банка России/УФК по Волгоградской области г.Волгоград

Получатель: финансовый отдел (администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области, л/сч.05293044210)

Счет банка получателя: 40102810445370000021

Счет получателя: 03232643187200002900

БИК: 011806101

Назначение платежа: плата за право проведения ярмарки

3.4. Перечисление НДС осуществляется Хозяиствующим субъектом самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Перечисленный Хозяиствующим субъектом задаток засчитывается в счет оплаты по настоящему Договору.

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "27" апреля 2025 г.

5. Прекращение и расторжение Договора

5.1. Действие настоящего Договора прекращается в следующих случаях:

5.1.1. по истечении срока, на который заключен Договор;

5.1.2. заключения Уполномоченным органом с Хозяйствующим субъектом договора на предоставление компенсационного места взамен места, указанного в пункте 1.1 настоящего Договора, в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

5.1.3. отказа от исполнения Договора в одностороннем порядке, в случаях предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. Стороны вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

5.2.1. Уполномоченный орган вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

а) не заключение с Хозяйствующим субъектом договора на предоставление компенсационного места взамен места, указанного в пункте 1.1 настоящего Договора, в порядке, предусмотренном действующим законодательством, по вине Хозяйствующего субъекта (нарушение Хозяйствующим субъектом порядка и сроков совершения действий, направленных на предоставление ему компенсационного места, отказ от выбора компенсационного места и т.п.);

б) зафиксированные в установленном порядке два и более в течение года нарушения, выявленных в деятельности ярмарки;

в) несоответствие ярмарки требованиям к обустройству, внешнему виду и оформлению ярмарок, разработанным Уполномоченным органом;

г) отсутствие ярмарки, организованной Хозяйствующим субъектом в месте, определенном Договором, в течение двух дней с даты начала периода проведения ярмарки;

д) использование Хозяйствующим субъектом места проведения и ярмарки с нарушением условий, указанных в п. 1.1 настоящего Договора;

е) невнесение Хозяйствующим субъектом платы по настоящему Договору в порядке и в сроки, указанные в разделе 4 настоящего Договора;

ж) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6. Заключительные положения

6.1. Любые споры, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем ведения переговоров, а в случае не достижения согласия передаются на рассмотрение суда в установленном порядке.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (по одному для каждой из Сторон).

7. Реквизиты и подписи Сторон

Хозяйствующий субъект		Уполномоченный орган
Подпись		Подпись
М.П.		М.П.

Приложение № 6
к аукционной документации на
право заключения договора на проведение
ярмарки на территории городского округа
город Михайловка Волгоградской области

Проект договора Лот №3

на проведение ярмарки на территории городского округа
город Михайловка Волгоградской области

г.Михайловка " ____ " _____ 20 ____ г.

(полное наименование хозяйствующего субъекта)

в лице _____,
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
именуемое в дальнейшем "Хозяйствующий субъект", с одной стороны, и
администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области,
именуемая далее «Уполномоченный орган», в лице главы городского округа город
Михайловка Волгоградской области Тюрина А.В., действующего на основании
Устава, с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", на основании

(указывается основание заключения договора - протокол о результатах аукциона, заявление хозяйствующего субъекта и т.п.)

заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Уполномоченный орган предоставляет Хозяйствующему субъекту
право на проведение ярмарки (далее - ярмарка): сезонной на месте проведения
площадью 400 кв.м в г.Михайловка в районе жилого дома № 19 по ул.Республиканская
в период проведения с 05.12.2025 по 31.12.2025

(наименование места согласно Перечню с указанием адресных ориентиров и описанием границ места
проведения ярмарки, площадь места организации ярмарки, тип и вид ярмарки)

согласно копии инженерно-топографического плана в масштабе М 1:500 с
обозначением на ней места расположения ярмарки, являющейся неотъемлемой
частью настоящего Договора, а Хозяйствующий субъект обязуется организовать и
обеспечить в течение всего срока действия настоящего Договора
функционирование ярмарки на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим
Договором.

2. Условия Договора

2.1. Хозяйствующий субъект обязан:

2.1.1. На 05 декабря 2025 г. обеспечить организацию ярмарки, соответствующей
требованиям п. 1.1 настоящего Договора.

2.1.2. Использовать место проведения ярмарки в соответствии с условиями п. 1.1
настоящего Договора.

2.1.3. Произвести оплату за право проведения ярмарки в размере и в порядке,
определённом разделом 3 настоящего Договора.

2.1.4. Уведомлять Уполномоченный орган о передаче права на проведение
ярмарки третьим лицам.

Все неблагоприятные последствия, связанные с не уведомлением Уполномоченного органа о передаче права на проведение ярмарки, возлагаются на Хозяйствующий субъект.

2.1.5. Соблюдать при организации деятельности ярмарки требования действующего законодательства, в том числе градостроительных, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил и нормативов.

2.1.6. Разработать и утвердить план мероприятий по проведению ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

2.1.7. Определить режим работы ярмарки с учетом исключения негативного влияния ярмарки на пешеходную и транспортную инфраструктуру.

2.1.8. Разработать схему размещения торговых мест на ярмарке с учетом торговых зон для реализации различных групп товаров (выполнения работ, оказания услуг).

2.1.9. Предусмотреть в схеме размещения торговых мест на ярмарке торговые места для товаропроизводителей Волгоградской области и граждан (в том числе граждан, ведущих крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством, народными художественными промыслами и ремеслами) в количестве не менее 30% от общего количества торговых мест на ярмарке.

2.1.10. Определить порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке.

2.1.11. Предоставлять торговые места в соответствии со схемой размещения торговых мест на ярмарке.

2.1.12. Обеспечить наличие на территории ярмарки:

а) твердого покрытия (асфальтобетон, цементобетон, тротуарная плитка, уплотненные каменные материалы (щебень, гравий), шлак и др.);

б) вывески при входе на ярмарку с указанием типа и вида ярмарки, режима ярмарки, организатора ярмарки;

в) информационного стенда с указанием:

- информации об организаторе ярмарки (его наименование, адрес местонахождения, контактный телефон);

- размере платы за предоставление торговых мест, а также за оказание дополнительных услуг, связанных с обеспечением торговли;

- схемы размещения торговых мест и их количества;

г) стационарного туалета или биотуалета;

д) оборудованного обособленного места для сбора отходов;

е) аптечек для оказания первой медицинской помощи;

ж) контрольные весы, установленные в доступном для покупателей месте.

2.1.13. Обеспечить в месте проведения ярмарки:

а) надлежащее санитарно-техническое состояние территории ярмарки;

б) своевременную уборку территории, сбор и вывоз отходов, как во время, так и по окончании работы ярмарки;

в) постоянное присутствие представителя организатора на ярмарке в период режима работы ярмарки.

2.1.14. Уведомить Уполномоченный орган о передаче прав и обязанностей по настоящему Договору не позднее чем на следующий день после заключения соответствующего соглашения, с указанием лица, которому перешли права и обязанности по настоящему Договору.

2.1.15. Не позднее следующего дня с даты окончания срока действия настоящего Договора освободить место проведения ярмарки и обеспечить демонтаж и вывоз торговых объектов и торгового оборудования.

2.2. Хозяиствующий субъект имеет право:

Организовать ярмарку, соответствующую условиям настоящего Договора, в месте, предусмотренном Договором.

2.3. Уполномоченный орган обязан:

2.3.1. Предоставить Хозяиствующему субъекту место для проведения ярмарки, соответствующее условиям настоящего Договора.

2.4. Уполномоченный орган имеет право:

2.4.1. В любое время действия Договора проверять соблюдение Хозяиствующим субъектом требований настоящего Договора в месте проведения ярмарки.

2.4.2. В случае отказа Хозяиствующего субъекта осуществить демонтаж и вывоз торговых объектов и торгового оборудования при прекращении Договора самостоятельно осуществить указанные действия за счет Хозяиствующего субъекта и обеспечить ответственное хранение торговых объектов и торгового оборудования.

3. Плата за право проведения ярмарки

3.1. Плата за право проведения ярмарки устанавливается в размере _____ руб. (без учета НДС) за весь период (сумма цифрами и прописью) действия настоящего Договора.

3.2. Перечисление платы по Договору производится единовременно в течение 5 рабочих дней со дня заключения Договора.

3.3. Перечисление платы по Договору производится по следующим реквизитам:

Администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области
403342, Волгоградская область, г.Михайловка, ул. Обороны, 42-а
ИНН 3437500793 КПП 343701001 ОГРН 1023405578646 ОКПО 04024457
ОКТМО 18720000 ОКВЭД 84.11.3

Наименование банка: отделение Волгоград Банка России/УФК по Волгоградской области г.Волгоград

Получатель: финансовый отдел (администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области, л/сч.05293044210)

Счет банка получателя: 40102810445370000021

Счет получателя: 03232643187200002900

БИК: 011806101

Назначение платежа: плата за право проведения ярмарки

3.4. Перечисление НДС осуществляется Хозяиствующим субъектом самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Перечисленный Хозяиствующим субъектом задаток засчитывается в счет оплаты по настоящему Договору.

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по "31" декабря 2025 г.

5. Прекращение и расторжение Договора

5.1. Действие настоящего Договора прекращается в следующих случаях:

5.1.1. по истечении срока, на который заключен Договор;

5.1.2. заключения Уполномоченным органом с Хозяйствующим субъектом договора на предоставление компенсационного места взамен места, указанного в пункте 1.1 настоящего Договора, в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

5.1.3. отказа от исполнения Договора в одностороннем порядке, в случаях предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. Стороны вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

5.2.1. Уполномоченный орган вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

а) не заключение с Хозяйствующим субъектом договора на предоставление компенсационного места взамен места, указанного в пункте 1.1 настоящего Договора, в порядке, предусмотренном действующим законодательством, по вине Хозяйствующего субъекта (нарушение Хозяйствующим субъектом порядка и сроков совершения действий, направленных на предоставление ему компенсационного места, отказ от выбора компенсационного места и т.п.);

б) зафиксированные в установленном порядке два и более в течение года нарушения, выявленных в деятельности ярмарки;

в) несоответствие ярмарки требованиям к обустройству, внешнему виду и оформлению ярмарок, разработанным Уполномоченным органом;

г) отсутствие ярмарки, организованной Хозяйствующим субъектом в месте, определенном Договором, в течение двух дней с даты начала периода проведения ярмарки;

д) использование Хозяйствующим субъектом места проведения и ярмарки с нарушением условий, указанных в п. 1.1 настоящего Договора;

е) невнесение Хозяйствующим субъектом платы по настоящему Договору в порядке и в сроки, указанные в разделе 4 настоящего Договора;

ж) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6. Заключительные положения

6.1. Любые споры, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем ведения переговоров, а в случае не достижения согласия передаются на рассмотрение суда в установленном порядке.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (по одному для каждой из Сторон).

7. Реквизиты и подписи Сторон

Хозяйствующий субъект		Уполномоченный орган
Подпись		Подпись
М.П.		М.П.

Приложение № 7
к аукционной документации на
право заключения договора на проведение
ярмарки на территории городского округа
город Михайловка Волгоградской области

Проект договора Лот №4
на проведение ярмарки на территории городского округа
город Михайловка Волгоградской области

г.Михайловка " ____ " _____ 20 ____ г.

(полное наименование хозяйствующего субъекта)

в лице _____,
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
именуемое в дальнейшем "Хозяйствующий субъект", с одной стороны, и
администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области,
именуемая далее «Уполномоченный орган», в лице главы городского округа город
Михайловка Волгоградской области Тюрина А.В., действующего на основании
Устава, с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", на основании

(указывается основание заключения договора - протокол о результатах аукциона, заявление хозяйствующего субъекта и т.п.)

заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Уполномоченный орган предоставляет Хозяйствующему субъекту право на проведение ярмарки (далее - ярмарка): сезонной на месте проведения площадью 400 кв.м в г.Михайловка в районе жилого дома № 19 по ул.Республиканская в период проведения с 05.12.2026 по 31.12.2026

(наименование места согласно Перечню с указанием адресных ориентиров и описанием границ места проведения ярмарки, площадь места организации ярмарки, тип и вид ярмарки)

согласно копии инженерно-топографического плана в масштабе М 1:500 с обозначением на ней места расположения ярмарки, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора, а Хозяйствующий субъект обязуется организовать и обеспечить в течение всего срока действия настоящего Договора функционирование ярмарки на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Договором.

2. Условия Договора

2.1. Хозяйствующий субъект обязан:

2.1.1. На 05 декабря 2026 г. обеспечить организацию ярмарки, соответствующей требованиям п. 1.1 настоящего Договора.

2.1.2. Использовать место проведения ярмарки в соответствии с условиями п. 1.1 настоящего Договора.

2.1.3. Произвести оплату за право проведения ярмарки в размере и в порядке, определенном разделом 3 настоящего Договора.

2.1.4. Уведомлять Уполномоченный орган о передаче права на проведение ярмарки третьим лицам.

Все неблагоприятные последствия, связанные с не уведомлением Уполномоченного органа о передаче права на проведение ярмарки, возлагаются на Хозяйствующий субъект.

2.1.5. Соблюдать при организации деятельности ярмарки требования действующего законодательства, в том числе градостроительных, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил и нормативов.

2.1.6. Разработать и утвердить план мероприятий по проведению ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

2.1.7. Определить режим работы ярмарки с учетом исключения негативного влияния ярмарки на пешеходную и транспортную инфраструктуру.

2.1.8. Разработать схему размещения торговых мест на ярмарке с учетом торговых зон для реализации различных групп товаров (выполнения работ, оказания услуг).

2.1.9. Предусмотреть в схеме размещения торговых мест на ярмарке торговые места для товаропроизводителей Волгоградской области и граждан (в том числе граждан, ведущих крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством, народными художественными промыслами и ремеслами) в количестве не менее 30% от общего количества торговых мест на ярмарке.

2.1.10. Определить порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке.

2.1.11. Предоставлять торговые места в соответствии со схемой размещения торговых мест на ярмарке.

2.1.12. Обеспечить наличие на территории ярмарки:

а) твердого покрытия (асфальтобетон, цементобетон, тротуарная плитка, уплотненные каменные материалы (щебень, гравий), шлак и др.);

б) вывески при входе на ярмарку с указанием типа и вида ярмарки, режима ярмарки, организатора ярмарки;

в) информационного стенда с указанием:

- информации об организаторе ярмарки (его наименование, адрес местонахождения, контактный телефон);

- размере платы за предоставление торговых мест, а также за оказание дополнительных услуг, связанных с обеспечением торговли;

- схемы размещения торговых мест и их количества;

г) стационарного туалета или биотуалета;

д) оборудованного обособленного места для сбора отходов;

е) аптечек для оказания первой медицинской помощи;

ж) контрольные весы, установленные в доступном для покупателей месте.

2.1.13. Обеспечить в месте проведения ярмарки:

а) надлежащее санитарно-техническое состояние территории ярмарки;

б) своевременную уборку территории, сбор и вывоз отходов, как во время, так и по окончании работы ярмарки;

в) постоянное присутствие представителя организатора на ярмарке в период режима работы ярмарки.

2.1.14. Уведомить Уполномоченный орган о передаче прав и обязанностей по настоящему Договору не позднее чем на следующий день после заключения соответствующего соглашения, с указанием лица, которому перешли права и обязанности по настоящему Договору.

2.1.15. Не позднее следующего дня с даты окончания срока действия настоящего Договора освободить место проведения ярмарки и обеспечить демонтаж и вывоз торговых объектов и торгового оборудования.

2.2. Хозяйствующий субъект имеет право:

Организовать ярмарку, соответствующую условиям настоящего Договора, в месте, предусмотренном Договором.

2.3. Уполномоченный орган обязан:

2.3.1. Предоставить Хозяйствующему субъекту место для проведения ярмарки, соответствующее условиям настоящего Договора.

2.4. Уполномоченный орган имеет право:

2.4.1. В любое время действия Договора проверять соблюдение Хозяйствующим субъектом требований настоящего Договора в месте проведения ярмарки.

2.4.2. В случае отказа Хозяйствующего субъекта осуществить демонтаж и вывоз торговых объектов и торгового оборудования при прекращении Договора самостоятельно осуществить указанные действия за счет Хозяйствующего субъекта и обеспечить ответственное хранение торговых объектов и торгового оборудования.

3. Плата за право проведения ярмарки

3.1. Плата за право проведения ярмарки устанавливается в размере _____ руб. (без учета НДС) за весь период (сумма цифрами и прописью) действия настоящего Договора.

3.2. Перечисление платы по Договору производится единовременно в течение 5 рабочих дней со дня заключения Договора.

3.3. Перечисление платы по Договору производится по следующим реквизитам:

Администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области
403342, Волгоградская область, г.Михайловка, ул. Обороны, 42-а
ИНН 3437500793 КПП 343701001 ОГРН 1023405578646 ОКПО 04024457
ОКТМО 18720000 ОКВЭД 84.11.3

Наименование банка: отделение Волгоград Банка России/УФК по Волгоградской области г.Волгоград

Получатель: финансовый отдел (администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области, л/сч.05293044210)

Счет банка получателя: 40102810445370000021

Счет получателя: 03232643187200002900

БИК: 011806101

Назначение платежа: плата за право проведения ярмарки

3.4. Перечисление НДС осуществляется Хозяйствующим субъектом самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Перечисленный Хозяйствующим субъектом задаток засчитывается в счет оплаты по настоящему Договору.

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по "31" декабря 2026 г.

5. Прекращение и расторжение Договора

5.1. Действие настоящего Договора прекращается в следующих случаях:

5.1.1. по истечении срока, на который заключен Договор;

5.1.2. заключения Уполномоченным органом с Хозяйствующим субъектом договора на предоставление компенсационного места взамен места, указанного в пункте 1.1 настоящего Договора, в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

5.1.3. отказа от исполнения Договора в одностороннем порядке, в случаях предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. Стороны вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

5.2.1. Уполномоченный орган вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

а) не заключение с Хозяйствующим субъектом договора на предоставление компенсационного места взамен места, указанного в пункте 1.1 настоящего Договора, в порядке, предусмотренном действующим законодательством, по вине Хозяйствующего субъекта (нарушение Хозяйствующим субъектом порядка и сроков совершения действий, направленных на предоставление ему компенсационного места, отказ от выбора компенсационного места и т.п.);

б) зафиксированные в установленном порядке два и более в течение года нарушения, выявленных в деятельности ярмарки;

в) несоответствие ярмарки требованиям к обустройству, внешнему виду и оформлению ярмарок, разработанным Уполномоченным органом;

г) отсутствие ярмарки, организованной Хозяйствующим субъектом в месте, определенном Договором, в течение двух дней с даты начала периода проведения ярмарки;

д) использование Хозяйствующим субъектом места проведения и ярмарки с нарушением условий, указанных в п. 1.1 настоящего Договора;

е) невнесение Хозяйствующим субъектом платы по настоящему Договору в порядке и в сроки, указанные в разделе 4 настоящего Договора;

ж) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6. Заключительные положения

6.1. Любые споры, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем ведения переговоров, а в случае не достижения согласия передаются на рассмотрение суда в установленном порядке.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (по одному для каждой из Сторон).

7. Реквизиты и подписи Сторон

Хозяйствующий субъект		Уполномоченный орган
Подпись		Подпись
М.П.		М.П.

Приложение № 8
к аукционной документации на
право заключения договора на проведение
ярмарки на территории городского округа
город Михайловка Волгоградской области

Проект договора Лот №5
на проведение ярмарки на территории городского округа
город Михайловка Волгоградской области

г.Михайловка " ____ " _____ 20 ____ г.

(полное наименование хозяйствующего субъекта)

в лице _____,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
именуемое в дальнейшем "Хозяйствующий субъект", с одной стороны, и
администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области,
именуемая далее «Уполномоченный орган», в лице главы городского округа город
Михайловка Волгоградской области Тюрина А.В., действующего на основании
Устава, с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", на основании

(указывается основание заключения договора - протокол о результатах аукциона, заявление хозяйствующего субъекта и т.п.)

заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Уполномоченный орган предоставляет Хозяйствующему субъекту право на проведение ярмарки (далее - ярмарка): сезонная на месте проведения площадью 400 кв.м в г.Михайловка в районе жилого дома № 19 по ул.Республиканская в период проведения с 23.03.2026 по 25.04.2026 г.

(наименование места согласно Перечню с указанием адресных ориентиров и описанием границ места проведения ярмарки, площадь места организации ярмарки, тип и вид ярмарки)

согласно копии инженерно-топографического плана в масштабе М 1:500 с обозначением на ней места расположения ярмарки, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора, а Хозяйствующий субъект обязуется организовать и обеспечить в течение всего срока действия настоящего Договора функционирование ярмарки на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Договором.

2. Условия Договора

2.1. Хозяйствующий субъект обязан:

2.1.1. На 23 марта 2026 г. обеспечить организацию ярмарки, соответствующей требованиям п. 1.1 настоящего Договора.

2.1.2. Использовать место проведения ярмарки в соответствии с условиями п. 1.1 настоящего Договора.

2.1.3. Произвести оплату за право проведения ярмарки в размере и в порядке, определенном разделом 3 настоящего Договора.¹

2.1.4. Уведомлять Уполномоченный орган о передаче права на проведение ярмарки третьим лицам.

Все неблагоприятные последствия, связанные с не уведомлением Уполномоченного органа о передаче права на проведение ярмарки, возлагаются на Хозяйствующий субъект.

2.1.5. Соблюдать при организации деятельности ярмарки требования действующего законодательства, в том числе градостроительных, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил и нормативов.

2.1.6. Разработать и утвердить план мероприятий по проведению ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

2.1.7. Определить режим работы ярмарки с учетом исключения негативного влияния ярмарки на пешеходную и транспортную инфраструктуру.

2.1.8. Разработать схему размещения торговых мест на ярмарке с учетом торговых зон для реализации различных групп товаров (выполнения работ, оказания услуг).

2.1.9. Предусмотреть в схеме размещения торговых мест на ярмарке торговые места для товаропроизводителей Волгоградской области и граждан (в том числе граждан, ведущих крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством, народными художественными промыслами и ремеслами) в количестве не менее 30% от общего количества торговых мест на ярмарке.

2.1.10. Определить порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке.

2.1.11. Предоставлять торговые места в соответствии со схемой размещения торговых мест на ярмарке.

2.1.12. Обеспечить наличие на территории ярмарки:

а) твердого покрытия (асфальтобетон, цементобетон, тротуарная плитка, уплотненные каменные материалы (щебень, гравий), шлак и др.);

б) вывески при входе на ярмарку с указанием типа и вида ярмарки, режима ярмарки, организатора ярмарки;

в) информационного стенда с указанием:

- информации об организаторе ярмарки (его наименование, адрес местонахождения, контактный телефон);

- размере платы за предоставление торговых мест, а также за оказание дополнительных услуг, связанных с обеспечением торговли;

- схемы размещения торговых мест и их количества;

г) стационарного туалета или биотуалета;

д) оборудованного обособленного места для сбора отходов;

е) аптечек для оказания первой медицинской помощи;

ж) контрольные весы, установленные в доступном для покупателей месте.

2.1.13. Обеспечить в месте проведения ярмарки:

а) надлежащее санитарно-техническое состояние территории ярмарки;

б) своевременную уборку территории, сбор и вывоз отходов, как во время, так и по окончании работы ярмарки;

в) постоянное присутствие представителя организатора на ярмарке в период режима работы ярмарки.

2.1.14. Уведомить Уполномоченный орган о передаче прав и обязанностей по настоящему Договору не позднее чем на следующий день после заключения соответствующего соглашения, с указанием лица, которому перешли права и обязанности по настоящему Договору.

2.1.15. Не позднее следующего дня с даты окончания срока действия настоящего Договора освободить место проведения ярмарки и обеспечить демонтаж и вывоз торговых объектов и торгового оборудования.

2.2. Хозяиствующий субъект имеет право:

Организовать ярмарку, соответствующую условиям настоящего Договора, в месте, предусмотренном Договором.

2.3. Уполномоченный орган обязан:

2.3.1. Предоставить Хозяиствующему субъекту место для проведения ярмарки, соответствующее условиям настоящего Договора.

2.4. Уполномоченный орган имеет право:

2.4.1. В любое время действия Договора проверять соблюдение Хозяиствующим субъектом требований настоящего Договора в месте проведения ярмарки.

2.4.2. В случае отказа Хозяиствующего субъекта осуществить демонтаж и вывоз торговых объектов и торгового оборудования при прекращении Договора самостоятельно осуществить указанные действия за счет Хозяиствующего субъекта и обеспечить ответственное хранение торговых объектов и торгового оборудования.

3. Плата за право проведения ярмарки

3.1. Плата за право проведения ярмарки устанавливается в размере _____ руб. (без учета НДС) за весь период (сумма цифрами и прописью) действия настоящего Договора.

3.2. Перечисление платы по Договору производится единовременно в течение 5 рабочих дней со дня заключения Договора.

3.3. Перечисление платы по Договору производится по следующим реквизитам:

Администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области
403342, Волгоградская область, г.Михайловка, ул. Обороны, 42-а
ИНН 3437500793 КПП 343701001 ОГРН 1023405578646 ОКПО 04024457
ОКТМО 18720000 ОКВЭД 84.11.3

Наименование банка: отделение Волгоград Банка России/УФК по Волгоградской области г.Волгоград

Получатель: финансовый отдел (администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области, л/сч.05293044210)

Счет банка получателя: 40102810445370000021

Счет получателя: 03232643187200002900

БИК: 011806101

Назначение платежа: плата за право проведения ярмарки

3.4. Перечисление НДС осуществляется Хозяиствующим субъектом самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Перечисленный Хозяиствующим субъектом задаток засчитывается в счет оплаты по настоящему Договору.

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по "25" апреля 2026 г.

5. Прекращение и расторжение Договора

5.1. Действие настоящего Договора прекращается в следующих случаях:

5.1.1. по истечении срока, на который заключен Договор;

5.1.2. заключения Уполномоченным органом с Хозяйствующим субъектом договора на предоставление компенсационного места взамен места, указанного в пункте 1.1 настоящего Договора, в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

5.1.3. отказа от исполнения Договора в одностороннем порядке, в случаях предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. Стороны вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

5.2.1. Уполномоченный орган вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

а) не заключение с Хозяйствующим субъектом договора на предоставление компенсационного места взамен места, указанного в пункте 1.1 настоящего Договора, в порядке, предусмотренном действующим законодательством, по вине Хозяйствующего субъекта (нарушение Хозяйствующим субъектом порядка и сроков совершения действий, направленных на предоставление ему компенсационного места, отказ от выбора компенсационного места и т.п.);

б) зафиксированные в установленном порядке два и более в течение года нарушения, выявленных в деятельности ярмарки;

в) несоответствие ярмарки требованиям к обустройству, внешнему виду и оформлению ярмарок, разработанным Уполномоченным органом;

г) отсутствие ярмарки, организованной Хозяйствующим субъектом в месте, определенном Договором, в течение двух дней с даты начала периода проведения ярмарки;

д) использование Хозяйствующим субъектом места проведения и ярмарки с нарушением условий, указанных в п. 1.1 настоящего Договора;

е) невнесение Хозяйствующим субъектом платы по настоящему Договору в порядке и в сроки, указанные в разделе 4 настоящего Договора;

ж) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6. Заключительные положения

6.1. Любые споры, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем ведения переговоров, а в случае не достижения согласия передаются на рассмотрение суда в установленном порядке.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (по одному для каждой из Сторон).

7. Реквизиты и подписи Сторон

Хозяйствующий субъект		Уполномоченный орган
Подпись		Подпись
М.П.		М.П.

Приложение № 9
к аукционной документации на
право заключения договора на проведение
ярмарки на территории городского округа
город Михайловка Волгоградской области

Проект договора Лот №6
на проведение ярмарки на территории городского округа
город Михайловка Волгоградской области

г.Михайловка " ____ " _____ 20 ____ г.

(полное наименование хозяйствующего субъекта)

в лице _____,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
именуемое в дальнейшем "Хозяйствующий субъект", с одной стороны, и
администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области,
именуемая далее «Уполномоченный орган», в лице главы городского округа город
Михайловка Волгоградской области Тюрина А.В., действующего на основании
Устава, с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", на основании

(указывается основание заключения договора - протокол о результатах аукциона, заявление хозяйствующего субъекта и т.п.)

заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Уполномоченный орган предоставляет Хозяйствующему субъекту право на проведение ярмарки (далее - ярмарка): сезонной на месте проведения площадью 380 кв.м в г.Михайловка в районе жилого дома № 56 по ул.Торговая в период проведения с 23.03.2026 по 25.04.2026 г.

(наименование места согласно Перечню с указанием адресных ориентиров и описанием границ места проведения ярмарки, площадь места организации ярмарки, тип и вид ярмарки)

согласно копии инженерно-топографического плана в масштабе М 1:500 с обозначением на ней места расположения ярмарки, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора, а Хозяйствующий субъект обязуется организовать и обеспечить в течение всего срока действия настоящего Договора функционирование ярмарки на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Договором.

2. Условия Договора

2.1. Хозяйствующий субъект обязан:

2.1.1. На 23 марта 2026 г. обеспечить организацию ярмарки, соответствующей требованиям п. 1.1 настоящего Договора.

2.1.2. Использовать место проведения ярмарки в соответствии с условиями п. 1.1 настоящего Договора.

2.1.3. Произвести оплату за право проведения ярмарки в размере и в порядке, определенном разделом 3 настоящего Договора.

2.1.4. Уведомлять Уполномоченный орган о передаче права на проведение ярмарки третьим лицам.

Все неблагоприятные последствия, связанные с не уведомлением Уполномоченного органа о передаче права на проведение ярмарки, возлагаются на Хозяйствующий субъект.

2.1.5. Соблюдать при организации деятельности ярмарки требования действующего законодательства, в том числе градостроительных, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил и нормативов.

2.1.6. Разработать и утвердить план мероприятий по проведению ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

2.1.7. Определить режим работы ярмарки с учетом исключения негативного влияния ярмарки на пешеходную и транспортную инфраструктуру.

2.1.8. Разработать схему размещения торговых мест на ярмарке с учетом торговых зон для реализации различных групп товаров (выполнения работ, оказания услуг).

2.1.9. Предусмотреть в схеме размещения торговых мест на ярмарке торговые места для товаропроизводителей Волгоградской области и граждан (в том числе граждан, ведущих крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством, народными художественными промыслами и ремеслами) в количестве не менее 30% от общего количества торговых мест на ярмарке.

2.1.10. Определить порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке.

2.1.11. Предоставлять торговые места в соответствии со схемой размещения торговых мест на ярмарке.

2.1.12. Обеспечить наличие на территории ярмарки:

а) твердого покрытия (асфальтобетон, цементобетон, тротуарная плитка, уплотненные каменные материалы (щебень, гравий), шлак и др.);

б) вывески при входе на ярмарку с указанием типа и вида ярмарки, режима ярмарки, организатора ярмарки;

в) информационного стенда с указанием:

- информации об организаторе ярмарки (его наименование, адрес местонахождения, контактный телефон);

- размере платы за предоставление торговых мест, а также за оказание дополнительных услуг, связанных с обеспечением торговли;

- схемы размещения торговых мест и их количества;

г) стационарного туалета или биотуалета;

д) оборудованного обособленного места для сбора отходов;

е) аптечек для оказания первой медицинской помощи;

ж) контрольные весы, установленные в доступном для покупателей месте.

2.1.13. Обеспечить в месте проведения ярмарки:

а) надлежащее санитарно-техническое состояние территории ярмарки;

б) своевременную уборку территории, сбор и вывоз отходов, как во время, так и по окончании работы ярмарки;

в) постоянное присутствие представителя организатора на ярмарке в период режима работы ярмарки.

2.1.14. Уведомить Уполномоченный орган о передаче прав и обязанностей по настоящему Договору не позднее чем на следующий день после заключения соответствующего соглашения, с указанием лица, которому перешли права и обязанности по настоящему Договору.

2.1.15. Не позднее следующего дня с даты окончания срока действия настоящего Договора освободить место проведения ярмарки и обеспечить демонтаж и вывоз торговых объектов и торгового оборудования.

2.2. Хозяйствующий субъект имеет право:

Организовать ярмарку, соответствующую условиям настоящего Договора, в месте, предусмотренном Договором.

2.3. Уполномоченный орган обязан:

2.3.1. Предоставить Хозяйствующему субъекту место для проведения ярмарки, соответствующее условиям настоящего Договора.

2.4. Уполномоченный орган имеет право:

2.4.1. В любое время действия Договора проверять соблюдение Хозяйствующим субъектом требований настоящего Договора в месте проведения ярмарки.

2.4.2. В случае отказа Хозяйствующего субъекта осуществить демонтаж и вывоз торговых объектов и торгового оборудования при прекращении Договора самостоятельно осуществить указанные действия за счет Хозяйствующего субъекта и обеспечить ответственное хранение торговых объектов и торгового оборудования.

3. Плата за право проведения ярмарки

3.1. Плата за право проведения ярмарки устанавливается в размере _____ руб. (без учета НДС) за весь период (сумма цифрами и прописью) действия настоящего Договора.

3.2. Перечисление платы по Договору производится единовременно в течение 5 рабочих дней со дня заключения Договора.

3.3. Перечисление платы по Договору производится по следующим реквизитам:

Администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области
403342, Волгоградская область, г.Михайловка, ул. Обороны, 42-а
ИНН 3437500793 КПП 343701001 ОГРН 1023405578646 ОКПО 04024457
ОКТМО 18720000 ОКВЭД 84.11.3

Наименование банка: отделение Волгоград Банка России/УФК по Волгоградской области г.Волгоград

Получатель: финансовый отдел (администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области, л/сч.05293044210)

Счет банка получателя: 40102810445370000021

Счет получателя: 03232643187200002900

БИК: 011806101

Назначение платежа: плата за право проведения ярмарки

3.4. Перечисление НДС осуществляется Хозяйствующим субъектом самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Перечисленный Хозяйствующим субъектом задаток засчитывается в счет оплаты по настоящему Договору.

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по "25" апреля 2026 г.

5. Прекращение и расторжение Договора

5.1. Действие настоящего Договора прекращается в следующих случаях:

5.1.1. по истечении срока, на который заключен Договор;

5.1.2. заключения Уполномоченным органом с Хозяйствующим субъектом договора на предоставление компенсационного места взамен места, указанного в пункте 1.1 настоящего Договора, в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

5.1.3. отказа от исполнения Договора в одностороннем порядке, в случаях предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. Стороны вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

5.2.1. Уполномоченный орган вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

а) не заключение с Хозяйствующим субъектом договора на предоставление компенсационного места взамен места, указанного в пункте 1.1 настоящего Договора, в порядке, предусмотренном действующим законодательством, по вине Хозяйствующего субъекта (нарушение Хозяйствующим субъектом порядка и сроков совершения действий, направленных на предоставление ему компенсационного места, отказ от выбора компенсационного места и т.п.);

б) зафиксированные в установленном порядке два и более в течение года нарушения, выявленных в деятельности ярмарки;

в) несоответствие ярмарки требованиям к обустройству, внешнему виду и оформлению ярмарок, разработанным Уполномоченным органом;

г) отсутствие ярмарки, организованной Хозяйствующим субъектом в месте, определенном Договором, в течение двух дней с даты начала периода проведения ярмарки;

д) использование Хозяйствующим субъектом места проведения и ярмарки с нарушением условий, указанных в п. 1.1 настоящего Договора;

е) невнесение Хозяйствующим субъектом платы по настоящему Договору в порядке и в сроки, указанные в разделе 4 настоящего Договора;

ж) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6. Заключительные положения

6.1. Любые споры, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем ведения переговоров, а в случае не достижения согласия передаются на рассмотрение суда в установленном порядке.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (по одному для каждой из Сторон).

7. Реквизиты и подписи Сторон

Хозяйствующий субъект	Уполномоченный орган
Подпись	Подпись
М.П.	М.П.

Управляющий делами



Е.И. Аболонина